Приглашение к подаче предложений (публикация будет подготовлена ЮНФПА)

| ЮНФПА, Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения, международное агентство по вопросам развития, предлагает квалифицированным организациям представить предложения по реализации проекта “Совместное процветание через сотрудничество в приграничных регионах Кыргызстана и Узбекистана”. В частности, мероприятия для реализации включают разделы, посвященные расширению прав и возможностей женщин и молодежи путем укрепления доверия и уверенности и улучшения взаимодействия на платформах сотрудничества в приграничных селах Узбекистана и Кыргызстана. Цель приглашения к подаче предложений состоит в том, чтобы определить подходящие неправительственные организации для дальнейшего партнерства со страновым офисом ЮНФПА в поддержку достижения результатов, изложенных в разделе 1.3 ниже.  Организациям, желающим принять участие в этом приглашении и представить свои предложения, предлагается направить свои материалы по электронной почте с четкой пометкой **«IFP for Cross Border PBF project»** по следующему адресу:  Почтовый адрес странового офиса ЮНФПА в Кыргызстане: [tenders\_kyrgyzstan@unfpa.org](mailto:tenders_kyrgyzstan@unfpa.org)  **До 17.00 (по бишкекскому времени) 18 марта 2022 года**  Предложения, поступившие после указанной даты и времени, не могут быть приняты к рассмотрению.  Заявки должны быть представлены на **русском и английском языках.**  Любые запросы о предоставлении дополнительной информации должны быть направлены в письменной форме не позднее чем 3 марта 17.00 на электронную почту: [PROCUREMENT\_KYRGYZSTAN@unfpa.org](http://compose/?To=PROCUREMENT_KYRGYZSTAN@unfpa.org)  После онлайн-консультаций (запланированных на 4 марта) ЮНФПА ответит по электронной почте на все вопросы или запросы на разъяснения, поданные до установленного срока  ЮНФПА будет уведомлять подавшие заявки организации о том, будет ли их заявка направлена на дальнейшее рассмотрение.  [Совместная деятельность с ЮНФПА: Ключевая информация для партнеров-исполнителей ЮНФПА о прохождении оценки защиты от сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств (ЗСЭСН)](https://drive.google.com/file/d/1tlcaWxfnei2GrbUY8xu-9rtaaCHUdIzU/view?usp=sharing). |
| --- |

| **Раздел 1. Справочная информация** | |
| --- | --- |
| 1.1 Мандат ЮНФПА | ЮНФПА является ведущим учреждением ООН, отвечающим за построение мира, в котором каждая беременность желанна, каждые роды безопасны и все молодые люди имеют возможность реализовать свой потенциал. |
| 1.2 Программа помощи ЮНФПА в Кыргызстане | В Страновом офисе в Кыргызстане ЮНФПА сотрудничает с правительством и другими партнерами для достижения общей цели по страновому программному документу на 2018-2022 годы с перспективой на следующий программный цикл.  Более подробную информацию о программе можно найти на сайте <http://kyrgyzstan.unfpa.org>  ЮНФПА в Кыргызстане работает с правительством и другими партнерами для достижения общей цели и использует комплексный подход в работе по вопросам потребностей женщин и молодежи в области СРЗП/гендерного насилия. Страновой офис руководит Молодежной тематической группой по техническим вопросам, и оказывает поддержку Правительства в реализации инициатив, связанных с молодежью, на уровне политики и адвокации.  В соответствии с планами на 2018-2022 годы, в сотрудничестве с правительством и другими партнерами, ЮНФПА будет способствовать достижению следующих результатов:  Результат № 3 в Разработке страновой программы ЮНФПА в Кыргызстане: Укрепление национального потенциала в продвижении прав женщин и девочек-подростков с упором на предотвращение гендерного насилия и реагирование на него в контексте развития и гуманитарной деятельности.  Проект направлен на установление сотрудничества между Кыргызстаном и Узбекистаном для предотвращения и снижения риска конфликтов. Уроки, извлеченные из предыдущих программ в приграничных районах, показали, что сотрудничество людей вокруг конкретных совместных интересов, таких как торговля, сельское хозяйство, занятость, экономическое сотрудничество, приносит более долгосрочные и устойчивые результаты в области миростроительства. Таким образом, этот проект свяжет Кыргызстан и Узбекистан путем расширения экономического сотрудничества посредством развития сельского хозяйства между странами с учетом климатических изменений, а также повышения роли женщин и молодежи в качестве ключевых миротворцев. Проект также устраняет стратегический пробел в работе и построении взаимосвязи между миростроительством и климатом в приграничных районах. Поддерживая климатически оптимизированное сельское хозяйство, проект способствует экономии водных ресурсов, тем самым повышая устойчивость сообществ к конфликтам, связанным с ресурсами, изменениям климата и стихийными бедствиям, позволяя им извлекать выгоду из все более устойчивых и гендерно-чувствительных аспектов управления природными ресурсами, действий по борьбе с изменением климата, инклюзивного управления окружающей средой и защиты. Ключевыми областями, на которых сосредоточен проект, являются:   1. Трансграничная связь 2. Социально-экономическое укрепление 3. Инклюзивный подход "Снизу вверх" 4. Межсекторальный и взаимосвязанный подход   Проект будет работать с молодыми женщинами и мужчинами в приграничных сообществах, для улучшения социальной сплоченности путем изменения поведения и укрепления доверия, для расширения возможностей женщин (29-58 лет) и девочек (18-28 лет) при поддержке мужчин и мальчиков (подход MenEngage). Таким образом, проект будет способствовать созданию мира, который будет подкреплен ощутимыми экономическими возможностями и что имеет решающее значение для предотвращения трансграничной напряженности.  Проект носит межсекторальный характер и работает на стыке миростроительства, изменения климата, преодоление бедности и расширения прав и возможностей женщин. Он будет использовать существующие решения/опыт и ресурсы местных организаций гражданского общества и местных жителей, которые все чаще признаются важными и различнымиучастниками процесса снижения рисков. Местные органы власти будут задействованы во всех компонентах проекта, и их потенциал будет укреплен для усиления их роли в продвижении инновационных ресурсосберегающих и учитывающих климат сельскохозяйственных технологий и практик, путем пересмотра местных планов развития и обеспечения гендерных аспектов и, таким образом, оптимального использования существующих ресурсов и поиска взаимовыгодных решений для обеспечения средств к существованию по обе стороны границы.  **Ключевыми результатами, которые необходимо учитывать при подготовке предложений, являются:**  *Устранение многосторонних факторов влияющих на конфликт путем содействия справедливому доступу к услугам, развития или создания местных механизмов для межгруппового диалога и сотрудничества, и расширения возможностей для получения средств к существованию, особенно среди молодежи и женщин, повысит доверие бенефициаров (ГВП), местных органов власти и предпринимателей внутри и между приграничными общинами, а также уменьшит внутренние и трансграничные конфликты.*  После мероприятий по повышению потенциала в Кыргызстане и Узбекистане, проект свяжет молодежь и женщин-предпринимателей, включая группы взаимопомощи (ГВП) с потенциальными инвесторами и финансовыми учреждениями, которые уже начали оказывать поддержку молодежи и женщинам в рамках государственных политик и корпоративной социальной ответственности (честная деловая практика). Проект привлечет частных инвесторов для обеспечения устойчивости предприятий, которые создают платформы, объединяющие молодежь и женщин, стремящихся к общей цели. Кроме того, наиболее успешные проекты ГВП будут обеспечены оборудованием (по проекту) для расширения бизнеса - с фокусом на маркетинг и переработку.  В течение всего срока действия проекта группы молодежи и женщин-бенефициаров будут регулярно встречаться, обмениваться опытом по вопросам бизнеса, расширяя торговлю между сообществами и странами.  В рамках данного Приглашения для подачи предложений Страновой офис ЮНФПА в Кыргызстане ожидает получить предложения от опытных институтов/организаций гражданского общества с конкретным списком мероприятий для достижения целей, указанных с соответствующими индикаторами. |
| 1.3 Конкретные результаты | В рамках этого проекта, ЮНФПА будет способствовать достижению следующих результатов:  **Результат 1. Молодежь и женщины обладают потенциалом и инструментами для того чтобы служить связующим звеном между Узбекистаном и Кыргызстаном**  **Ожидаемые результаты для женских групп:**   * Женщины (ГВП) обладают знаниями о создании и расширении бизнеса, включая финансовую грамотность и доступ к кредитам (цифровые навыки, требования к национальной налоговой и социальной системам и отчетности, стандарты, правила и требования к экспорту и импорту в рамках ЕАЭС/Узбекистан, получение разрешений, лицензий и сертификатов качества, цепочки добавленной стоимости, и т.д.) - до 35 000 долларов США. * Наставничество и адвокация с упором на женщин, включая ГВП, основанные на подходе MenEngage, осуществляются для расширения знаний и осведомленности о гендерном равенстве, планировании семьи, участии мужчин, семейном бюджете и доступе к услугам и информации - до 40 000 долларов США   **Показатель достижения результатов для женских групп:**   1. Доля женщин, сообщивших о поддержке со стороны членов мужского сообщества по расширению своих прав и возможностей в рамках программы MenEngage. Исходные данные: 0; Цель достижения: одна треть женщин, участвующих в проекте 2. Количество бизнес-проектов между ГВП в приграничных селах в результате совместных совещаний между Кыргызстаном и Узбекистаном. Исходные данные: ТБД; Цель: не менее 10 бизнес-планов   **Результат 2. Укрепление экономического сотрудничества между приграничными сообществами благодаря инновационным программам развития предпринимательства осуществляемым женщинами**  **Ожидаемые результаты для женских групп:**  **Акселерационная программа для женщин в целевых сообществах.**  Области, которые необходимо покрыть:   * Разработка бизнес-проектов и награждение наиболее инновационных и перспективных предпринимательских инициатив среди женщин - до 25 000 долларов США * Налаживание обмена опытом, расширение торговли и создание сетей взаимовыгодного сотрудничества между молодыми женщинами и мужчинами-предпринимателями из Кыргызстана и Узбекистана в приграничных районах, включая: молодежь и женщин-фермеров, местные органы власти, предприятия, финансовые, образовательные и исследовательские учреждения и организации гражданского общества для устойчивого, инклюзивного и справедливого преобразования сельского хозяйства с учетом климата и сети/сотрудничества с учреждениями и предприятиями Узбекистана - до 25 000 долларов США   **Показатели достижения результатов для групп женщин:**  Выходной показатель 2.1 - Количество молодых женщин, сообщивших об улучшении навыков получения дохода в рамках акселерационной программы (включая портфолио, созданное на маркетплейсе) (14-28 лет): Исходные данные: 0; Цель: не менее 20 участников  Выходной показатель 2.2. - Количество трансграничных предпринимательских инициатив, поддерживаемых с помощью механизмов малых грантов. Исходные данные: 0; Цель: по крайней мере 10 инициатив в двух странах, которые начали или увеличили получение дохода благодаря приобретенному оборудованию.  Выходной показатель 2.3 - Количество бизнес-планов участников акселерационной программы, получивших поддержку от инвесторов и финансовых институтов. Исходные данные: 0; Цель: не менее 3  Выходной показатель 2.4 - Количество предприятий возглавляемых женщинами, участвующих в совместных обменах (платформах) между Кыргызстаном и Узбекистаном (программы ускоренного обмена; агро ярмарки и фестивали ремесел, выставки и т.д.). Исходные данные: 0; Цель: не менее 250 в каждой стране  **Результат 3. Укрепление экономического сотрудничества между приграничными сообществами благодаря инновационным программам развития предпринимательства осуществляемым молодежью**  **Акселерационная программа для молодежи в целевых сообществах.**  **Ожидаемые результаты для молодежных групп:**   * Разработка бизнес-проектов и награждение наиболее инновационных и перспективных предпринимательских инициатив среди молодежи - до 25 000 долларов США * Налаживание обмена опытом, расширение торговли и создание сетей взаимовыгодного сотрудничества между молодыми женщинами и мужчинами-предпринимателями из Кыргызстана и Узбекистана в приграничных районах, включая: молодежь и женщин-фермеров, местные органы власти, предприятия, финансовые, образовательные и исследовательские учреждения и организации гражданского общества для устойчивого, инклюзивного и справедливого преобразования сельского хозяйства с учетом климата и сети/сотрудничества с учреждениями и предприятиями Узбекистана - до 25 000 долларов США * Агро-Хакатон организован с целью сбора лучших ИТ-решений для повышения эффективности агропроизводства и переработки - до 70 000 долларов   **Показатели достижения результатов для молодежных групп:**  Выходной показатель 3.1 - Количество молодых людей, сообщивших об улучшении навыков получения дохода в рамках программы ускорения (включая портфолио, созданное на маркетплейсе): Исходные данные: 0; Цель: не менее 20 участников  Выходной показатель 3.2. - Количество трансграничных предпринимательских инициатив, поддерживаемых с помощью механизмов малых грантов. Исходные данные: 0; Цель: по крайней мере 10 инициатив в двух странах, которые начали или увеличили получение дохода благодаря приобретенному и распространенному оборудованию.  Выходной показатель 3.3 - Количество бизнес-планов участников акселерационной программы, поддерживаемых инвесторами и финансовыми институтами. Исходные данные: 0; Цель: не менее 3  Выходной показатель 3.4 - Количество предпринимателей, возглавляемых молодежью, участвующих в совместных обменах (платформах) между Кыргызстаном и Узбекистаном (программы ускоренного обмена; агро-ярмарки и фестивали ремесел, выставки и т.д.). Исходные данные: 0; Цель: не менее 250 в каждой стране  Выходной показатель 3.5 - Количество поддерживаемых/внедренных ИТ-решений (хакатон) для повышения эффективности агропроизводства и переработки в фермерских хозяйствах. Исходные данные:0; Цель: не менее 3 в каждой стране.  **Результат 4. Укрепление потенциала местных органов власти по вопросам трансграничного сотрудничества за счет расширения связей и создания новых областей сотрудничества.**  **Ожидаемые результаты для местных органов власти:**   * Местные органы власти в приграничных районах, обучены навыкам коммуникации, посредничества и ведения переговоров, а также инструментам, учитывающим гендерные аспекты, для управления и использования при реализации национальных и местных планов- до 20 000 долларов США * Местным органам власти оказывается поддержка во внедрении и применении гендерных аспектов при местном планировании и реализации работы для построения мира и сельского хозяйства с учетом климатических изменений - до 20 000 долл. США * Информационная кампания проводится с целью повышения осведомленности и обмена информации между местными органами власти, ассоциациями водопользователей и пастбищ внутри Кыргызстана, а также в тесном сотрудничестве с партнерами проекта в Узбекистане - до 10 000 долларов США   **Показатели достижения результатов:**  Выходной показатель 4.1 - Количество представителей местных органов власти и женщин в них (женщин-депутатов и в местных администрациях) с обеих сторон, сообщивших об улучшении навыков общения, посредничества и ведения переговоров и использовании инструментов, учитывающих гендерные аспекты, для управления трансграничными процессами. Исходные данные: 0; Цель: по крайней мере 2 представителя местных органов власти/целевых сообществ; участие женщин не менее 50%  Выходной показатель 4.2 - Количество подходов, учитывающих гендерные аспекты, применяемых при местном планировании для сельского хозяйства с учетом климатических изменений и миростроительства в результате обменов и взаимодействия между органами власти, ассоциацией водопользователей и пастбищ Кыргызстана и Узбекистана. Исходные данные: 0; Целевой показатель: не менее 12 на страну.  **Географические населенные пункты**: два села в Аксы (Олон-Булак и Кашка-Суу) и два в Ала-Букинском районах (Каджар и Баймак) Джалал-Абадской области; и два села в Араванском районе (села Мангыт и Чек-Абад) Ошская область.  **Продолжительность предлагаемых проектных мероприятий/работ: апрель 2022 - декабрь 2023**  **Организации, желающие подать предложения, могут подать заявки во всех (Результат 1, Результат 2, Результат 3 и Результат 4) или в одной/двух/трех областях деятельности (одном/двух/трех из вышеуказанных результатов).**  *Организации могут подавать заявки индивидуально или от имени консорциума с другими неправительственными организациями, представленными в целевой области предложения или соответствующими требуемым экспертным знаниям.* |

| **Раздел 2. Требования и сроки подачи заявки** | | |
| --- | --- | --- |
| 2.1 Документы, необходимые для подачи заявки | Предварительная заявка должна содержать следующую документацию:   * Копия положений правового статуса НПО в Кыргызской Республике (Свидетельство о регистрации и Устав организации) * Приложение I - Профиль НПО и Программа Предложения * Последний годовой отчет и аудиторское заключение в виде отдельных документов или гиперссылки на документы * Справку с налоговой инспекции и справку с социального фонда об отсутствии задолженности | |
| 2.2 Ориентировочные сроки | Дата выхода приглашения к подаче предложений | 24 февраля 2022 года |
| Крайний срок подачи предложений | 18 марта 2022 года |
| Крайний срок для подачи запросов для получения дополнительной информации/разъяснений  ***\*Онлайн-консультация с потенциальными партнерами запланирована на 4 марта с 10.00 до 12.00 дневного времени для ответов на вопросы и разъяснений:***  *Ссылка на встречу:* [*https://unfpa.zoom.us/j/84593285573*](https://unfpa.zoom.us/j/84593285573) | 4 марта 2022 года |
| Рассмотрение материалов, представленных НПО | 30 марта 2022 года |
| Уведомление НПО о результатах | 06 апреля 2022 года |

| **Раздел 3. Процесс и сроки** | | |
| --- | --- | --- |
| 3.1 Рассмотрение и оценка материалов НПО | Заявки будут оцениваться ревизионной группой для выявления организаций, обладающих необходимыми знаниями, навыками и потенциалом для поддержки достижения результатов *с использованием критериев, изложенных в разделе 3.2 ниже*.  Вместе с тем следует отметить, что участие в процессе подачи предложений не гарантирует, что организация будет выбрана для партнерства с ЮНФПА. Отобранным НПО будет предложено заключить партнерское соглашение о реализации и соответствующей программной политике и процедурах ЮНФПА. | |
| 3.2 Критерии отбора | Соответствующие организации будут отбираться на прозрачной и конкурентной основе с учетом их способности обеспечивать высочайшее качество услуг, включая способность применять инновационные стратегии для наиболее эффективного и экономичного выполнения программных целей.  Страновой офис ЮНФПА в Кыргызской Республике рассмотрит доказательства, представленные НПО, и оценит заявки на основе следующих критериев:  Примечание: любое предложение, не представленное на определенном рабочем языке, не подлежит рассмотрению. | |
| Управление и лидерство | * Организация имеет четко определенную миссию и цели, которые отражают структуру и контекст организации, а также соответствие приоритетным областям деятельности ЮНФПА, включая расширение прав и возможностей молодежи и женщин (в частности, посредством предпринимательства) * В прошлом у организации отсутствуют случаи мошенничества, жалобы или проблемы с оказанием услуг. |
| Кадровые ресурсы | * Организация располагает достаточными кадровыми ресурсами и техническими знаниями для осуществления предлагаемых мероприятий. * У организации отсутствуют конфликты интересов с ЮНФПА или его персоналом, которые не могут быть эффективно урегулированы. * Организация не имеет истории сексуальной эксплуатации, злоупотреблений и домогательств. Сотрудники организации соглашаются выполнять требуемую политику и процедуры PSEA ООН (предотвращение сексуальной эксплуатации и насилия) при их выборе. |
|  | Сравнительное преимущество | * Миссия и/или стратегический план организации сосредоточены по крайней мере на одной из программных областей ЮНФПА. * Организация имеет опыт работы в стране или на местах и занимает видное место в областях, связанных с мандатом ЮНФПА. * Организация имеет подтвержденный опыт осуществления аналогичных мероприятий и пользуется доверием заинтересованных сторон и партнеров. * Организация имеет соответствующее присутствие в сообществе и имеет возможность охватить целевую аудиторию; особо уязвимые слои населения и труднодоступные районы. * Организация имеет не менее 1 года опыта работы с группами взаимопомощи (относится к Результату 1) * Организация имеет опыт работы с молодежным и/или женским предпринимательством на уровне сообщества (относится к Результатам 2 и 3). * Организация имеет опыт акселерации бизнеса и программ инкубации (приведите примеры и свидетельствующие данные) (относится к Результатам 2 и 3) * Организация имеет подтвержденный опыт работы с местными органами власти и гендерной сенсибилизации их программ и планов (предоставьте свидетельствующие данные) (относится к Результату 4) |
|  | Мониторинг | * Организация располагает системами и инструментами для систематического сбора, анализа и использования данных мониторинга программы. |
|  | Партнерские отношения | * Организация установила партнерские отношения с правительством и другими соответствующими местными, международными и частными организациями. |
|  | Природоохранные соображения | * Организация разработала политику или практику, направленную на снижение воздействия деятельности организации на окружающую среду. Если таковой политики не существует, прошлая деятельность организации не должна оказывать негативное влияние на окружающую среду. |
| 3.3 Предполагаемое партнерское соглашение | ЮНФПА будет информировать всех заявителей о результатах отбора в письменной форме по электронной почте, указанной в предложении НПО. | |

Приложение I. Профиль НПО и предложение по программе (должно быть заполнено НПО, представившей предложение)

| Цель настоящего предложения состоит в том, чтобы предоставить следующую информацию:  а) обзор НПО,  б) краткое описание деятельности, в которой НПО намерено сотрудничать с ЮНФПА,  в) предоставление ЮНФПА достаточных доказательств того, что организация соответствует критериям, изложенным в разделе 3.2 ППП.  Для каждого представленного программного предложения (по каждому результату: 1, 2, 3 или 4) должна быть заполнена отдельная форма  Данные, представленные в этой форме, будут использоваться для информирования о ходе рассмотрения и оценке представлений НПО, как указано в приглашении к подаче предложений. |
| --- |

| **Раздел A. Идентификация НПО** | | |
| --- | --- | --- |
| A. 1 Информация об организации | Название организации |  |
| Адрес |  |
| Вебсайт |  |
| A.2 Контактная информация | Имя |  |
| Должность/Обязанности |  |
| Телефон |  |
| Электронная почта |  |
|  | Зарегистрированы ли вы на [портале партнеров Организации Объединенных Наций](http://www.unpartnerportal.org)? |  |
| A.3 Заявление о конфликте интересов | Известно ли вам, что какие-либо сотрудники вашей организации состоят в личных или финансовых отношениях с каким-либо сотрудником ЮНФПА или что существуют какие-либо другие конфликты интересов с этой программой или ЮНФПА? Если да, пожалуйста, уточните. |  |
| A.4. Заявление о случаях мошенничества | Существует ли в вашей организации политика и практика предотвращения мошенничества? |  |

| Раздел B. Обзор организации |
| --- |

| B.1 Годовой бюджет | Размер годового бюджета (предыдущий год, в долл. США) |  |
| --- | --- | --- |
| Источник финансирования | *Укажите источники финансирования, включая местных, международных и частных доноров.* |
| Основные партнеры в области финансирования/доноры |  |
| B.2 Кадровый потенциал | *Перечень количества и ключевых обязанностей основного персонала организации* | |

| B.3 Мандат и справочная информация НПО | *Изложите мандат и опишите сферу деятельности организации, а также то, как она согласуется с мандатом ЮНФПА.* |
| --- | --- |
| B.4 Доступные экспертные знания и специалисты | *Опишите отличительный технический потенциал организации для достижения результатов в предлагаемой программной области.* |
| B.5 Опыт работы в предлагаемой области деятельности | *Кратко опишите тип/сферы охвата и ключевые результаты, достигнутые в предлагаемой программной области за последние годы, включая любое признание, полученное на местном/глобальном уровне за работу в предлагаемой области. Включите краткий опыт работы в [стране] и предыдущий опыт работы в любой организации системы Организации Объединенных Наций.* |
| B.6 Знание местного контекста/Доступность для целевого населения | *План присутствия и общественных отношений в месте (местах), в котором (которых) будут осуществляться мероприятия, включая доступ к уязвимым группам населения и труднодоступным районам, если таковые имеются.* |
| B.7 Доверие | *В какой степени НПО признается заслуживающей доверия правительством и/или другими ключевыми заинтересованными сторонами/партнерами?* |
| B.8 Мониторинг | *Опишите существующие системы (политику, процедуры, руководящие принципы и другие инструменты), которые систематически собирают, анализируют и используют данные мониторинга программ.* |

| Раздел C. Обзор предложения | |
| --- | --- |
| С.1 Название программы |  |
| С.2 Результаты, которым способствует программа | *См. раздел 1.3 приглашения к подаче предложений* |
| С.3 Предлагаемая продолжительность программы | *С ММ/ГГГГ по ММ/ГГГГ* |
| С.4 Предлагаемый бюджет программы |  |
|
|

| Раздел D. Предлагаемые оперативные меры и мероприятия по достижению намеченных результатов | |
| --- | --- |
| D.1 Краткое описание программы | *В этом разделе должно содержаться краткое описание программы.*  *Оно должна включать в себя выделение проблемы, контекст и обоснование программы:*   * *Обзор существующей проблемы;* * *Как эта проблема связана с глобальными/региональными/национальными приоритетами и политикой; и* * *Актуальность программы для решения выявленной проблемы* |
| D.2 Основная информация об организации и потенциал для осуществления | *В этом разделе следует кратко объяснить, почему подающая предложение организация обладает опытом, потенциалом и приверженностью для успешного выполнения плана работы.* |
| D.3 Ожидаемые результаты | «*Чего*» *достигнет эта программа — цели программы и ожидаемые результаты.* |
| D.4 Описание мероприятий и бюджет | *В этом разделе содержится подробное описание предусмотренных в бюджете мероприятий, которые должны быть осуществлены для достижения ожидаемых результатов. Необходимо подчеркнуть четкую связь между мероприятиями и результатами. Заявитель должен предоставить отдельную электронную таблицу в формате excel с полной информацией о мероприятиях и соответствующем бюджете.* |
| D.5 Гендерная проблематика, равенство и устойчивость (необязательно) | *Кратко объясните практические меры, принятые в рамках программы для решения вопросов гендерной проблематики, равенства и устойчивости.* |
| D.6 Воздействие на окружающую среду | *Опишите вероятное воздействие программы на окружающую среду, если таковое имеется.* |
| D.7 Другие привлеченные партнеры | *В этом разделе описываются другие партнеры, которые играют определенную роль в осуществлении программы, включая потенциальных субподрядчиков и другие организации, оказывающие техническую и финансовую поддержку программе.* |
| D.8 Вклад НПО | *В этом разделе кратко излагается конкретный вклад партнера в программу (в денежной или неденежной форме).* |
| D.9 Дополнительная документация | *Дополнительная документация может быть упомянута здесь для справки.* |

| Раздел E. Программные риски и мониторинг | |
| --- | --- |
| E.1 Риски | *Определите основные факторы риска, которые могут привести к тому, что предлагаемые мероприятия не будут успешно реализованы, и любые ключевые предположения, на которых основаны предлагаемые оперативные меры. Включите любые действия, которые организация предпримет для устранения/снижения выявленных рисков.* |
| E.2 Мониторинг | *В этом разделе кратко описываются мероприятия по мониторингу.* |

| Раздел F. Рекомендации | |
| --- | --- |
| Предоставьте 3 рекомендации в поддержку вашего предложения. Укажите имя, должность, контактную информацию и краткое описание отношений. | |
| Рекомендация 1: |  |
| Рекомендация 2: |  |
| Рекомендация 3: |  |

| Раздел G. Оценка потенциала в области предупреждения сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств (ЗСЭСН)  Обратите внимание, что результаты этой оценки могут быть переданы другим подразделениям Организации Объединенных Наций | |
| --- | --- |
| G.0 Предварительная проверка | Имеет ли организация прямой контакт с бенефициарами?  Да ☐ Нет ☐  В случае отрицательного ответа заполнять данный раздел до конца не требуется. Однако обратите внимание: если ваша организация начнет работать с бенефициарами позже, ЮНФПА потребует от вашей организации заполнить форму самооценки.  Если да, продолжайте заполнять форму. |
| Проводилась ли оценка потенциала организации в области ЗСЭСН каким-либо подразделением ООН за последние 5 лет?  Да ☐    *Если да, укажите баллы оценки и приложите подтверждающую документацию и не заполняйте этот раздел.*  Нет ☐ *Если нет, заполните разделы G.1 — G.8* |
| G.1 Требования к политике | *Предоставьте подтверждающую документацию для любых полей, отмеченных как* «*Да*»*.*  В вашей организации существует программный документ по вопросам ЗСЭСН. Данный документ включает по меньшей мере письменное обязательство о том, что партнер принимает стандарты поведения, изложенные в разделе 3 документа ST/SGB/2003/13.  Да ☐ Нет ☐  Сопроводительная документация может включать:   * Кодекс поведения (внутренний или межведомственный) * Политику ЗСЭСН * Документацию стандартных процедур, предписывающих всем сотрудникам ознакомиться/подписать политику ЗСЭСН * Иное (пожалуйста, уточните): |
| G.2 Контракты с субподрядчиками | Контракты и соглашения о партнерстве вашей организации включают стандартную оговорку, требующую от субподрядчиков принятия политики, запрещающей СЭН, и принятия мер по предотвращению СЭН и реагированию на подобные случаи.    Да ☐ Нет ☐ \*Не применимо ☐  Сопроводительная документация может включать:   * Контракты/партнерские соглашения для субподрядчиков * Иное (пожалуйста, уточните):   *\* Обратите внимание: если партнер указывает во время самооценки, что не использует услуги субподрядчиков, то такой ключевой стандарт не применим, и ЮНФПА будет оценивать этот ключевой стандарт с помощью оценки «не применимо». Однако если эта ситуация изменится и один и тот же партнер впоследствии передаст деятельность на субподряд другой организации, потребуется повторная оценка.* |
| G.3 Найм персонала | В вашей организации существует систематическая процедура проверки кандидатов на работу с помощью подходящего тестирования. Оно должно включать как минимум проверку данных о сексуальных проступках и личное заявление кандидата на должность, в котором указано, что он никогда не подвергался санкциям (дисциплинарным, административным или уголовным), вытекающим из расследования в связи с СЭН, или оставил занимаемый пост до проведения расследования и отказался сотрудничать в ходе такого расследования.  Да ☐ Нет ☐  Сопроводительная документация может включать:   * Шаблон проверки данных, включая проверку на совершенные преступления сексуального характера (в том числе подтверждение от предыдущих работодателей и персональное заявление) * Процедуры найма * Иное (пожалуйста, уточните): |
| G.4 Обучение | Ваша организация проводит обязательные тренинги (онлайн или очно) для всех сотрудников партнеров-исполнителей и связанного с ними персонала[[1]](#footnote-0) (далее «персонал») по вопросам ЗСЭСН и соответствующим процедурам. Обучение должно, как минимум, включать:   1. определение СЭН (соответствующее определению, предоставленному ООН); 2. разъяснения о запрете СЭН; и 3. действия, которые должен предпринять персонал (т. е. оперативное сообщение о подозрениях и направление жертв за надлежащей помощью).   Да ☐ Нет ☐  Сопроводительная документация может включать:   * Комплект средств обучения * Лист учета посещения * Свидетельства о прохождении обучения * Иное (пожалуйста, уточните): |
| G.5 Оповещение | Ваша организация располагает механизмами и процедурами для персонала, получателей помощи и сообществ, включая детей, для сообщения о предполагаемых случаях СЭН, отвечающими ключевым стандартам оповещения (то есть безопасности, конфиденциальности и доступности).  Да ☐ Нет ☐  Сопроводительная документация может включать:   * Внутренний механизм подачи жалоб и предоставления обратной связи * Участие в совместных механизмах отчетности * Информационные материалы * План информационного просвещения по вопросам ЗСЭСН * Описание механизма оповещения * Политику осведомителей * Иное (пожалуйста, уточните): |
| G.6 Помощь | Ваша организация располагает системой направления жертв СЭН в службы поддержки, доступные на местном уровне, на основе потребностей и согласия жертв. Этот пункт может включать активный вклад во внутригосударственные сети ЗСЭСН и/или системы противодействия гендерному насилию (где это применимо) и/или направления для получения помощи на межучрежденческом уровне.  Да ☐ Нет ☐  Сопроводительная документация может включать:   * Направление за помощью внутри организации или в другие ведомства * Список доступных поставщиков услуг * Описание реферальной или стандартной рабочей процедуры (СРП) * Форму направления для жертв гендерного насилия/СЭН * Руководящие принципы в отношении помощи жертве и/или обучения по вопросам гендерного насилия и принципам ведения случаев гендерного насилия * Иное (пожалуйста, уточните): |
| G.7 Расследования | В вашей организации существует процесс расследования заявлений о случаях СЭН, могут быть предоставлены доказательства. Пункт может включать в себя систему направления дел для проведения расследований в тех случаях, когда внутренних возможностей недостаточно.  Да ☐ Нет ☐  Сопроводительная документация может включать:   * Письменный процесс рассмотрения заявлений о случаях СЭН * Выделенные ресурсы для расследования(-ий) и/или обязательство партнера по оказанию поддержки * Политику/процедуры расследования ЗСЭСН * Контракт с профессиональной следственной службой * Иное (пожалуйста, уточните): |
| G.8 Корректировочные меры | Ваша организация приняла соответствующие корректировочные меры в ответ на заявления о случаях СЭН, если таковые имели место.  Да ☐ Нет ☐ Не применимо ☐  Сопроводительная документация может включать:   * Доказательства осуществления корректировочных мер, определенных подразделением-партнером ООН, включая укрепление потенциала персонала. * Конкретные меры по выявлению и снижению рисков СЭН при осуществлении программы. * Иное (пожалуйста, уточните): |

1. Термин «связанный с ней персонал» включает, например, субподрядчиков, консультантов, стажеров или добровольцев и иных лиц, связанных с партнером или работающих от его имени. [↑](#footnote-ref-0)